

## Reservierungsliste

für

Ihre Ansprechpartnerin:

Tel:

Mail:

Sehr geehrte Damen und Herren,

für die oben genannte Veranstaltung möchten wir unten aufgeführte Buchungen vornehmen.

<i>Dozent(inn)en</i>	<i>von</i>	<i>bis</i>	<i>Zimmerart</i>	<i>Bemerkung</i>

<i>Teilnehmer/innen</i>	<i>Rechnungsadresse</i>	<i>von</i>	<i>bis</i>	<i>Zimmerart</i>	<i>Bemerkung</i>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

## Reservierungsliste

<i>Teilnehmer/innen</i>	<i>Rechnungsadresse</i>	<i>von</i>	<i>bis</i>	<i>Zimmerart</i>	<i>Bemerkung</i>
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					

## Reservierungsliste

<i>Teilnehmer/innen</i>	<i>Rechnungsadresse</i>	<i>von</i>	<i>bis</i>	<i>Zimmerart</i>	<i>Bemerkung</i>
18.					
19.					
20.					

Sollten sich noch Änderungen ergeben, werden wir Sie selbstverständlich umgehend informieren. Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne telefonisch oder via Mail zur Verfügung!

Mit freundlichen Grüßen